

# Plano de Ações de Melhoria Intermédio

## PAM Intermédio

2025/2026



AGRUPAMENTO  
DE ESCOLAS DE VAGOS

Fevereiro de 2026

## 1. Introdução

## 2. Plano de Ações de Melhoria Inicial

### 2.1. Identificação das ações de melhoria

Tabela 1 – Identificação das ações de melhoria

### 2.2. Matriz de priorização das ações de melhoria

Tabela 2 – Pontuação a usar na priorização das ações de melhoria

Tabela 3 – Priorização das ações de melhoria

Tabela 4 – Lista de ações de melhoria a implementar

### 2.1. Enquadramento das ações de melhoria nos Critérios da CAF Educação e nos Domínios da Avaliação Externa

Tabela 5 – Ações de melhoria na CAF Educação e Avaliação Externa

### 2.4. Fichas das ações de melhoria

2.4.1. Ficha AM1

2.4.2. Ficha AM2

2.4.3. Ficha AM3

2.4.4. Ficha AM4

O presente Plano de Ações de Melhoria (PAM) articula as suas ações com as evidências e dados provenientes da organização escolar, a saber:

- i) Do Relatório CAF Educação de 2024/2025;
- ii) Do Relatório de Avaliação Externa (IGEC) de 2019/2020;
- iii) De documentos internos a considerar no planeamento do Agrupamento (EQAVET).

O PAM foi elaborado pela Equipa de Autoavaliação em articulação com a Direção e permitirá a definição de novas estratégias mobilizadoras da melhoria da organização escolar e das práticas profissionais, com repercussões na prestação do serviço educativo e incorpora um conjunto de estratégias com a principal finalidade de melhorar o funcionamento e o desempenho da organização. Trata-se de um processo sistemático que envolve várias fases:

1. planeamento das ações de melhoria - PAM Inicial;
2. avaliação intermédia e a monitorização das ações de melhoria – PAM Intermédio;
3. avaliação das estratégias implementadas e dos resultados alcançados - PAM Final.

Em síntese, este PAM encontra-se adaptado à realidade do Agrupamento, considerando os seus recursos disponíveis, e desenvolvendo-se ao longo do ano letivo de 2025/2026.

### 2.1. Identificação das ações de melhoria

A tabela apresenta as oportunidades de melhoria/aspectos a melhorar, com indicação da fonte de informação (relatório de autoavaliação e outros documentos referidos na Introdução). Todos os aspectos a melhorar/oportunidades de melhoria estão agrupados nas áreas definidas, e as respectivas ações de melhoria são formuladas dentro de cada uma dessas áreas.

| Fonte                          | Aspectos a melhorar/Oportunidades de melhoria  | Área                              | Ação de melhoria   |
|--------------------------------|--|-----------------------------------|--|
| 1<br>Relatório AA<br>CAF 24/25 | I3. A comunidade educativa é envolvida na autoavaliação do agrupamento (questionários, ações de melhoria...). - PD 1.º CEB, Alunos 1.º, 2.º e 3.º CEB e ES, Pais/EE 1.º, 2.º e 3.º CEB e ES, AO 1.º, 2.º e 3.º CEB e ES e AT | Autoavaliação                     | Elaborar um plano plurianual de autoavaliação do agrupamento que ausculte toda a comunidade educativa  |
| 2<br>Relatório AA<br>CAF 24/25 | I7. O agrupamento analisa de forma sistemática os pontos fortes e os pontos fracos internos (autoavaliação). - PD 1.º CEB e 3.º CEB e ES, AO 1.º CEB e AT  | Autoavaliação                     |  |
| 3<br>Relatório AA<br>CAF 24/25 | I46. Os alunos sentem-se bem na escola e gostam de frequentá-la. - Alunos 2.º e 3.º CEB e ES   | Competências sociais e emocionais | Melhoria dos espaços exteriores  |
| 4<br>Relatório AA<br>CAF 24/25 | I78. Os alunos participam em atividades/projetos promotores dos valores de cidadania e de convivência democrática (solidariedade, cooperação, responsabilidade...). - Alunos 2.º e 3.º CEB e ES                              | Competências sociais e emocionais | Estabelecer projetos de referência nesta área para o Agrupamento, envolvendo mais docentes e alunos  |
| 5<br>Relatório AA<br>CAF 24/25 | I81. Na escola, os alunos respeitam as diferenças entre uns e outros. - PD 2.º e 3.º CEB e ES, Alunos 2.º e 3.º CEB e ES, AO 1.º, 2.º e 3.º CEB e ES, AT e GAA 2.º e 3.º CEB e ES  | Competências sociais e emocionais | Direcionar mais a hora de VAL (Voz dos Alunos) para o desenvolvimento de atividades e projetos que promovam o desenvolvimento de competências sociais e emocionais |
| 7<br>Relatório AA<br>CAF 24/25 | I55. Os alunos respeitam as regras estabelecidas. - PD 1.º, 2.º e 3.º CEB e ES, AO 1.º, 2.º e 3.º CEB e ES e AT  | Competências sociais e emocionais | Direcionar mais a hora de VAL (Voz dos Alunos) para o desenvolvimento de atividades e projetos que promovam o desenvolvimento de competências sociais e emocionais |
| 6<br>Relatório AA<br>CAF 24/25 | I114. Percentagem de alunos a usufruir de AAAF (projeto educativo). - GAA EPE (Alargar o AAAF ao Jardim de Infância de Salgueiro)  | Competências sociais e emocionais | Reforçar/ otimizar as parcerias existentes   |
| 8<br>Relatório AA<br>CAF 24/25 | I45. Os pais/encarregados de educação acompanham as atividades escolares do seu educando. - PD 1.º, 2.º e 3.º CEB e ES e GAA 1.º, 2.º e 3.º CEB e ES   | Compromisso com a escola          |  |

|    |   |  |                          |   |
|----|---|--|--------------------------|---|
| 9  | Relatório AA<br>CAF 24/25               | I52. Os pais participam nas atividades do agrupamento. - PD Agrupamento, Alunos 2.º e 3.º CEB e ES, Pais/EE Agrupamento, AO EPE e 3.º CEB e ES, AT e GAA 2.º e 3.º CEB e ES  | Compromisso com a escola | Promover mais atividades, abertas à comunidade, que envolvam um maior número de alunos e de pais/ EE  |
| 10 | Relatório AA<br>CAF 24/25               | I54. O agrupamento convida a comunidade educativa a participar nas atividades que os alunos desenvolvem (festas, apresentação de projetos, exposições...). - Alunos 2.º e 3.º CEB e ES, Pais/EE 2.º e 3.º CEB e ES, AO 3.º CEB e ES e AT   | Compromisso com a escola |   |
| 11 | Relatório AA<br>CAF 24/25               | I57. Número de ações de envolvimento dos pais/EE na gestão do agrupamento. - GAA Agrupamento   | Compromisso com a escola | Envolver mais os pais através de atividades para os alunos, com angariação de fundos  |
| 12 | Relatório AA<br>CAF 24/25               | I60. Número de atividades desenvolvidas na escola da iniciativa dos alunos. - GAA 2.º e 3.º CEB e ES   | Compromisso com a escola | Direcionar mais a hora de VAL (Voz dos Alunos) para o desenvolvimento de projetos da iniciativa dos alunos, com promoção do desenvolvimento de competências cívicas   |
| 13 | Relatório AA<br>CAF 24/25               | I70. Percentagem de pais e encarregados de educação presentes na formação na Cidadania e uso responsável das redes sociais (projeto educativo). - GAA 3.º CEB e ES   | Compromisso com a escola | Promover mais ações de formação neste domínio   |
| 14 | EQAVET-<br>Relatório<br>Auditoria 23-24 | Aumentar o envolvimento com os pais e encarregados de educação assim como o desenvolvimento de ações de valorização e reconhecimento do ensino profissional com os mesmos  | Compromisso com a escola | Palestras/ Ações de sensibilização, abertas aos EE, de divulgação dos cursos existentes no Agrupamento, acompanhadas de demonstrações de trabalhos efetuados ao longo do ano  |
| 15 | Relatório AA<br>CAF 24/25               | I26. A direção promove mecanismos para a participação dos pais/encarregados de educação na vida do agrupamento - Pais/EE   | Comunicação              | Dinamização de sessões/ debates que envolvam também a apresentação de projetos dos alunos de forma a motivar mais a participação dos pais /EE   |
| 16 | Relatório AA<br>CAF 24/25               | I27. A direção promove mecanismos para a participação dos alunos na vida do agrupamento - Alunos 1.º, 2.º e 3.º CEB e ES, Pais/EE 1.º, 2.º e 3.º CEB e ES e AO EPE   | Comunicação              | Otimizar a hora de VAL (No início do ano letivo, direcionar VAL para trabalhar o perfil do representante da turma. Aumentar a frequência das assembleias de Turma direcionando mais a hora de VAL para um maior envolvimento dos alunos na vida do Agrupamento) |
| 17 | Relatório AA<br>CAF 24/25               | I29. Os meios de comunicação com o pessoal docente, pessoal não docente e pais/encarregados de educação, desenvolvidos pelo agrupamento, são eficazes. - Alunos 2.º e 3.º CEB e ES, Pais/EE 1.º, 2.º e 3.º CEB e ES, AO EPE e 3.º CEB e ES | Comunicação              | Reformulação da página do Agrupamento<br>Criar e divulgar newsletter para toda a comunidade educativa<br>Dinamizar os ecrãs da escola Sede  |
| 18 | Relatório AA<br>CAF 24/25               | I30. A página web do agrupamento permite que toda a informação útil seja encontrada com facilidade. - PD 3.º CEB e ES, Alunos 1.º, 2.º e 3.º CEB e ES, Pais/EE Agrupamento, AT e GAA Agrupamento   | Comunicação              | Concluir a reformulação da página Web do Agrupamento  |

|    |   |   |                         |   |
|----|---|---|-------------------------|---|
| 19 | Relatório AA<br>CAF 24/25               | I47. Os alunos recebem informação adequada sobre os cursos e respetivas saídas vocacionais. - Alunos 3.º CEB e ES   | Comunicação             | Dar continuidade às sessões de orientação vocacional promovidas pelos SPO para alunos, pais e EE<br>Participar na feira vocacional promovida pelo município<br>Promover visitas dos alunos a feiras vocacionais |
| 20 | Relatório AA<br>CAF 24/25               | I53. Os representantes dos alunos cumprem o seu papel de transmitir informações entre colegas e os órgãos da escola. - Alunos 2.º e 3.º CEB e ES                    | Comunicação             | Aumentar a frequência das assembleias de Delegados.   |
| 21 | Relatório IGEC<br>19/20                 | Melhorar a eficácia dos sistemas de comunicação interna e externa, gerindo os conteúdos informacionais e a sua complexidade, em função dos diferentes públicos-alvo | Comunicação             | Reformulação da página do Agrupamento<br>Criar e divulgar newsletter para toda a comunidade educativa<br>Dinamizar os ecrãs da escola Sede  |
| 22 | EQAVET-<br>Relatório<br>Auditoria 23-24 | Divulgação dos resultados dos inquéritos por parte dos Stakeholders nos sítios públicos do agrupamento  | Comunicação             | Atualizar anualmente a divulgação dos resultados dos inquéritos por parte dos Stakeholders no site do Agrupamento   |
| 23 | EQAVET-<br>Relatório<br>Auditoria 23-24 | Incrementar o número de Stakeholders externos regionais, nacionais e/ou internacionais  | Comunicação             | Aumentar a quantidade de Stakeholders externos regionais, nacionais e/ou internacionais   |
| 24 | EQAVET-<br>Relatório<br>Auditoria 23-24 | Articulação e trabalho colaborativo entre os docentes de cada curso profissional  | Comunicação             | Melhorar a articulação e trabalho colaborativo entre os docentes das diferentes equipas pedagógicas   |
| 25 | EQAVET-<br>Relatório<br>Auditoria 23-24 | Documentação relativa aos resultados obtidos relativos ao EQAVET dos diferentes anos e ciclos na site da escola   | Comunicação             | Manter atualizada a documentação relativa aos resultados obtidos relativos ao EQAVET dos diferentes anos e ciclos na site da escola   |
| 26 | EQAVET-<br>Relatório<br>Auditoria 23-24 | Relação entre os docentes e stakeholders externos   | Comunicação             | Promover momentos de partilha/ interação entre os docentes e stakeholders externos  |
| 27 | EQAVET-<br>Relatório<br>Auditoria 23-24 | Comunicação da escola com e para o exterior   | Comunicação             | Aumentar a comunicação e divulgação da escola com e para o exterior através, por exemplo, do envio da Newsletter para os stakeholders.  |
| 28 | Relatório AA<br>CAF 24/25               | I8. O regulamento interno está adaptado à realidade do agrupamento. - Alunos 2.º e 3.º CEB e ES e Pais/EE 2.º e 3.º CEB e ES  | Documentos orientadores | Reformulação dos documentos estruturantes da escola   |

|    |                        |  |                         |  |
|----|------------------------|--|-------------------------|--|
| 29 | Relatório IGEC 19/20   | Reforçar o envolvimento dos alunos, pais/encarregados de educação e pessoal não docente na elaboração do projeto educativo e na definição das opções estratégicas do Agrupamento   | Documentos orientadores | como Projeto Educativo, Regulamento Interno..., auscultando a comunidade educativa   |
| 30 | Relatório AA CAF 24/25 | I33. Nas aulas, os professores utilizam diferentes maneiras de ensinar (trabalho de grupo, usar o computador, jogos didáticos, experiências...) que ajudam os alunos a aprender. - Alunos 2.º e 3.º CEB e ES   | Ensino/aprendizagem     | Direcionar o Plano de Formação de docentes do Agrupamento para metodologias ativas de ensino e aprendizagem  |
| 31 | Relatório AA CAF 24/25 | I34. A partir dos vários instrumentos de avaliação que utiliza, o pessoal docente dá sempre feedback ao aluno daquilo que precisa melhorar e de como pode fazê-lo, envolvendo-o no processo de ensino e aprendizagem. - Alunos 3.º CEB e ES e Pais/EE 3.º CEB e ES | Ensino/aprendizagem     |  |
| 32 | Relatório AA CAF 24/25 | I35. O acompanhamento pedagógico aos alunos com dificuldades é adequado. - Pais/EE Agrupamento   | Ensino/aprendizagem     | Aumentar o número de técnicos (psicólogos, terapeutas), de professores de apoio e professores de Educação Especial.<br>Criar uma bolsa de professores para substituição. |
| 33 | Relatório AA CAF 24/25 | I38. Os alunos realizam atividades/projetos que envolvem diferentes disciplinas. - Alunos 3.º CEB e ES   | Ensino/aprendizagem     | Aumentar o número de projetos no âmbito dos Domínios de Autonomia Curricular   |
| 34 | Relatório AA CAF 24/25 | I40. Os professores preparam e estimulam os alunos para uma aprendizagem autónoma. - Alunos 3.º CEB e ES   | Ensino/aprendizagem     | Direcionar o Plano de Formação de docentes do Agrupamento para metodologias ativas de ensino e aprendizagem  |
| 35 | Relatório AA CAF 24/25 | I41. As tutorias, mentorias e outros apoios são adequados, contribuindo para o sucesso escolar dos alunos. - PD 1.º CEB  | Ensino/aprendizagem     | Aumentar o número de técnicos (psicólogos, terapeutas), de professores de apoio e professores de Educação Especial. Criar uma bolsa de professores para substituição.    |
| 36 | Relatório AA CAF 24/25 | I42. Há impacto do trabalho da biblioteca escolar nas atitudes e competências dos alunos, no âmbito da leitura e da literacia. - PD EPE e 1.º CEB e Alunos 3.º CEB e ES  | Ensino/aprendizagem     | Aumentar o número de atividades dirigidas aos diferentes níveis e estabelecimentos de ensino   |
| 37 | Relatório AA CAF 24/25 | I44. Os docentes promovem, regularmente, sessões de trabalho experimental/prático/laboratorial. - PD 1.º CEB, Alunos 2.º e 3.º CEB e ES e GAA Agrupamento  | Ensino/aprendizagem     | Aumentar as sessões de trabalho desta natureza. Em núcleo de trabalho, priorizar a planificação das atividades experimental/ prático/laboratorial                        |
| 38 | Relatório AA CAF 24/25 | I50. A escola tem uma oferta de clubes e projetos adequadas aos interesses dos alunos. - PD 1.º CEB e Alunos 3.º CEB e ES  | Ensino/aprendizagem     | Alargar os Clubes e Projetos a mais estabelecimentos de ensino   |
| 39 | Relatório AA CAF 24/25 | I51. A escola promove iniciativas de sensibilização e prevenção sobre bullying. - PD EPE e Alunos 2.º e 3.º CEB e ES   | Ensino/aprendizagem     | Aumentar as sessões de esclarecimento sobre o Bullying dirigidas a alunos e a encarregados de educação   |
| 40 | Relatório AA CAF 24/25 | I69. Percentagem de alunos que frequentou o CFD (projeto educativo). - GAA 1.º CEB (a percentagem relaciona-se com a capacidade de resposta do CFD)  | Ensino/aprendizagem     |  |

|    |                           |   |                     |   |
|----|---------------------------|---|---------------------|---|
| 41 | Relatório AA<br>CAF 24/25 | I77. O agrupamento oferece um vasto e abrangente conjunto de atividades e projetos de índole cultural e artística, de educação ambiental e de âmbito desportivo. - Alunos 3.º CEB e ES, Pais/EE 1.º CEB e AO EPE                                    | Ensino/aprendizagem | Aumentar a participação em projetos no âmbito das ciências, da arte, desporto e da robótica, alargando a todos os níveis de ensino. |
| 42 | Relatório AA<br>CAF 24/25 | I79. O agrupamento participa em projetos de âmbito regional, nacional e internacional. - GAA EPE (Aderir a projetos no âmbito das ciências, da arte e da robótica que incluam a EPE)  | Ensino/aprendizagem |   |
| 43 | Relatório AA<br>CAF 24/25 | I94. Diferença entre os resultados da avaliação interna e a externa. - GAA 3.º CEB e ES (Implementar e direcionar medidas de promoção de sucesso escolar para as turmas que apresentam maiores dificuldades académicas/comportamentais)             | Ensino/aprendizagem | Reforçar as medidas de promoção de sucesso escolar.   |
| 44 | Relatório AA<br>CAF 24/25 | I102. Percentagem de alunos que frequentam os apoios desde o início (projeto educativo). - GAA 1.º, 2.º e 3.º CEB e ES (Fazer estes levantamentos)  | Ensino/aprendizagem | Reforçar as medidas de promoção de sucesso escolar.   |
| 45 | Relatório AA<br>CAF 24/25 | I110. Taxas de sucesso escolar (alunos que transitam para o ano escolar seguinte sem qualquer negativa - sucesso pleno). - GAA 1.º, 2.º e 3.º CEB e ES (Melhorar as taxas de sucesso escolar)   | Ensino/aprendizagem |   |
| 46 | Relatório AA<br>CAF 24/25 | I117. Taxa de retenção ou desistência dos alunos dos Cursos Científico-Humanísticos (infoescolas). - GAA 3.º CEB e ES (Investir mais na orientação vocacional (consciencialização dos alunos e respetivas famílias das tomadas de decisão)          | Ensino/aprendizagem |   |
| 47 | Relatório AA<br>CAF 24/25 | I125. Percentagem de alunos com apoio ASE que concluem o 3.º ciclo em três anos (infoescolas). - GAA 3.º CEB e ES (a tendência negativa prende-se com o aumento do número de alunos provenientes de sistemas educativos estrangeiros)               | Ensino/aprendizagem |   |
| 48 | Relatório IGEC<br>19/20   | Aprofundar a interligação das práticas de autoavaliação com o plano de ação estratégico, de forma a evidenciar potencialidades, oportunidades e áreas de melhoria no processo de ensino e de aprendizagem   | Ensino/aprendizagem |   |
| 49 | Relatório IGEC<br>19/20   | Melhorar os mecanismos de reflexão interna sobre os resultados da autoavaliação, com vista à identificação de áreas-chave do desenvolvimento organizacional e consequente definição de medidas que se traduzam na melhoria do desempenho dos alunos | Ensino/aprendizagem |   |

|    |                                  |   |                     |  |
|----|----------------------------------|---|---------------------|--|
| 50 | Relatório IGEC 19/20             | Aprofundar a avaliação formativa, integrando-a, sistematicamente, nos processos de ensino e de aprendizagem, como forma de apoiar e melhorar as aprendizagens dos alunos  | Ensino/aprendizagem | Fortalecer os mecanismos de reflexão interna e autoavaliação aprofundando a avaliação formativa e dinamizando a supervisão colaborativa                        |
| 51 | Relatório IGEC 19/20             | Dinamizar procedimentos de acompanhamento e regulação da prática educativa/letiva que contemplem a observação partilhada de atividades/aulas, numa lógica de supervisão colaborativa e direcionada à melhoria das práticas docentes   | Ensino/aprendizagem |  |
| 52 | Relatório IGEC 19/20             | Proporcionar medidas eficazes focadas na melhoria das aprendizagens e na evolução sustentada dos resultados académicos, em especial no 3.º ciclo e no ensino secundário   | Ensino/aprendizagem |  |
| 53 | Relatório IGEC 19/20             | Desenvolver medidas estratégicas que se mostrem eficazes na diminuição das assimetrias dos resultados escolares no 1.º ciclo do ensino básico   | Ensino/aprendizagem |  |
| 54 | EQAVET-Relatório Auditoria 23-24 | Integrar eficazmente as necessidades dos alunos no currículo  | Ensino/aprendizagem | Implementar um processo de adaptação, inovação e articulação curricular  |
| 55 | EQAVET-Relatório Auditoria 23-24 | Desenvolver estratégias de motivação e envolvimento ativo dos alunos  | Ensino/aprendizagem | Aumentar a relação e participação dos alunos em projetos e iniciativas de impacto internacional  |
| 56 | EQAVET-Relatório Auditoria 23-24 | Criar parcerias estratégicas e envolver ativamente a comunidade   | Ensino/aprendizagem | Reforçar o desenvolvimento de atividades de impacto na comunidade  |
| 57 | Relatório AA CAF 24/25           | I43. O trabalho desenvolvido pela EMAEI apoia o trabalho do docente, promovendo o ensino, a aprendizagem e a inclusão dos alunos. - PD EPE e 1.º CEB e GAA EPE (Mais recursos humanos para as diferentes valências da equipa multidisciplinar do Agrupamento (intervenção precoce, terapeutas, educação especial, etc.) | Inclusão            | Aumentar os recursos humanos para as diferentes valências da equipa multidisciplinar do Agrupamento (intervenção precoce, terapeutas, educação especial, etc). |
| 58 | Relatório AA CAF 24/25           | I80. O agrupamento garante a igualdade de oportunidades e assegura as condições necessárias para a inclusão de todos os alunos. - PD 1.º CEB  | Inclusão            |  |
| 59 | Relatório AA CAF 24/25           | I12. As situações de indisciplina são analisadas em sede própria, visando a implementação de estratégias de melhoria. - PD 1.º CEB  | Indisciplina        |  |

|    |                           |  |                                    |   |
|----|---------------------------|--|------------------------------------|---|
| 60 | Relatório AA<br>CAF 24/25 | I67. Percentagem de tutorandos com participações disciplinares (projeto educativo). - GAA 1.º, 2.º e 3.º CEB e ES (Incluir, no relatório de ATE, o levantamento dos tutorandos com participações disciplinares)  | Indisciplina                       | Monitorizar de forma sistemática as situações de indisciplina, visando a implementação de estratégias de melhoria, otimizando as medidas preventivas em sala de aula. |
| 61 | Relatório IGEC<br>19/20   | Otimizar as medidas preventivas da indisciplina em sala de aula, no sentido de que todos os alunos disponham de condições propícias às aprendizagens   | Indisciplina                       |   |
| 62 | Relatório AA<br>CAF 24/25 | I31. Os equipamentos informáticos funcionam e estão em boas condições. - PD Agrupamento, Alunos 1.º, 2.º e 3.º CEB e ES e AO EPE e 1.º CEB   | Infraestruturas/recursos materiais | Intervenção estrutural e manutenção dos equipamentos e dos estabelecimentos escolares.  |
| 63 | Relatório AA<br>CAF 24/25 | I32. Os espaços e instalações do agrupamento são conservados, preservados e mantidos em estado de higiene e segurança. - Alunos 2.º e 3.º CEB e ES, Pais/EE 2.º e 3.º CEB e ES e GAA Agrupamento (Intervenção estrutural e manutenção dos estabelecimentos escolares que não foram intervencionados) | Infraestruturas/recursos materiais |   |
| 64 | Relatório AA<br>CAF 24/25 | I1. A comunidade educativa revê-se na missão, visão e valores do agrupamento. - Pais/EE 2.º e 3.º CEB e ES e AO EPE  | Liderança                          | Otimizar os canais de comunicação das lideranças/ lideranças intermédias/ comunidade educativa  |
| 65 | Relatório AA<br>CAF 24/25 | I2. A direção tem uma estratégia educacional e pedagógica bem definida para o agrupamento. - Pais/EE 1.º, 2.º e 3.º CEB e ES e AO EPE e 1.º CEB  | Liderança                          |   |
| 66 | Relatório AA<br>CAF 24/25 | I4. Existe a partilha de responsabilidades por parte da direção com as demais lideranças, potenciando as ações individuais e os contributos de todos no sentido de os mobilizar para uma melhor prestação do serviço educativo, numa perspetiva transformacional. - PD 1.º CEB                       | Liderança                          |   |
| 67 | Relatório AA<br>CAF 24/25 | I5. A direção responde com eficácia aos assuntos e problemas do agrupamento. - PD 1.º CEB, Alunos 2.º e 3.º CEB e ES, Pais/EE Agrupamento, AO 2.º CEB  | Liderança                          |   |
| 68 | Relatório AA<br>CAF 24/25 | I10. A direção incentiva o envolvimento e participação da comunidade educativa na elaboração dos documentos estruturantes do agrupamento. - Pais/EE 1.º, 2.º e 3.º CEB e ES, AO EPE e 1.º CEB, AT  | Liderança                          |   |
| 69 | Relatório AA<br>CAF 24/25 | I49. Os alunos manifestam-se satisfeitos com os horários e a qualidade da prestação dos serviços (secretaria, biblioteca, refeitório, bar, reprografia, etc.). - Alunos 2.º e 3.º CEB e ES   | liderança                          | Otimizar os horários dos serviços.  |

|    |   |   |                  |  |
|----|---|---|------------------|--|
| 70 | Relatório AA<br>CAF 24/25               | I72. O pessoal docente e não docente vê o seu desempenho profissional reconhecido e valorizado pelo agrupamento. - PD 1.º CEB, AO 1.º, 2.º e 3.º CEB e ES e AT  | Liderança        | Otimizar os canais de comunicação das lideranças/<br>lideranças intermédias/ comunidade educativa                            |
| 71 | Relatório AA<br>CAF 24/25               | I73. O pessoal docente participa na tomada de decisões. - PD 1.º CEB  | Liderança        |  |
| 72 | Relatório AA<br>CAF 24/25               | I74. O pessoal não docente participa na tomada de decisões. - AO Agrupamento, AT e GAA Agrupamento (Promover reuniões periódicas entre os Assistentes e o responsável comunicar as decisões)  | Liderança        | Promover reuniões periódicas entre os Assistentes e o responsável comunicar as decisões, em todas as valências.              |
| 74 | EQAVET-<br>Relatório<br>Auditoria 23-24 | Fortalecer mecanismos de comunicação e desenvolver projetos conjuntos com instituições EPF da região e a nível nacional e internacional   | Liderança        | Aumentar a cooperação com e entre instituições EPF da região e a nível nacional e internacional                              |
| 73 | EQAVET-<br>Relatório<br>Auditoria 23-24 | Criar um canal de comunicação estruturado e contínuo entre a escola eo tecido empresarial do concelho   | Liderança        | Auscultar o tecido empresarial para a identificação de conhecimentos a desenvolver em cada um dos cursos da oferta formativa |
| 75 | Relatório AA<br>CAF 24/25               | I15. O número de técnicos superiores (Terapeutas, psicólogos...) é suficiente para assegurar o bom funcionamento do agrupamento. - Pais/EE Agrupamento e GAA Agrupamento (O número é insuficiente dadas as características dos alunos do Agrupamento. Aumento do número de técnicos superiores) | Recursos humanos | Aumentar os recursos humanos para as diferentes valências do Agrupamento.  |
| 76 | Relatório AA<br>CAF 24/25               | I16. O número de assistentes técnicos (serviços administrativos) é suficiente para assegurar o bom funcionamento do agrupamento. - Pais/EE Agrupamento  | Recursos humanos |  |
| 77 | Relatório AA<br>CAF 24/25               | I17. O número de assistentes operacionais é suficiente para assegurar o bom funcionamento do agrupamento. - Pais/EE Agrupamento   | Recursos humanos |  |
| 78 | Relatório AA<br>CAF 24/25               | I18. Na distribuição do serviço letivo e na estruturação dos horários, a direção aplica critérios de gestão dos recursos humanos, promovendo a melhoria do desempenho dos docentes. - PD 2.º e 3.º CEB e ES   | Recursos humanos | Otimizar a gestão dos recursos humanos.  |
| 79 | Relatório AA<br>CAF 24/25               | I19. Na distribuição do serviço e na definição dos horários, a direção aplica critérios de gestão dos recursos humanos, promovendo a melhoria do desempenho do pessoal não docente. - AO EPE, 1.º CEB e 3.º CEB e ES  | Recursos humanos |  |

|                           |  |                  |
|---------------------------|--|------------------|
| Relatório AA<br>CAF 24/25 | I22. Há uma valorização da formação enquanto estratégia de desenvolvimento profissional, desencadeando-se ações para atender às necessidades identificadas pelos não docentes. - AO EPE, 1.º CEB e 3.º CEB e ES, AT e GAA Agrupamento (Verifica-se que o número de formações é francamente insuficiente, pelo que se deve investir num aumento das mesmas, por parte do município) | Recursos humanos |
|---------------------------|--|------------------|

Tabela 1 – Identificação das ações de melhoria

## 2.2. Matriz de priorização das ações de melhoria

A priorização das ações de melhoria baseia-se na aplicação da matriz da CAF e de GUT (Gravidade; Urgência; Tendência). Consiste em combinar quatro critérios: urgência, capacidade, tendência e satisfação. Deste modo, as ações são priorizadas de acordo com a **urgência** da ação; a **capacidade** de mobilizar os recursos necessários e a dependência (ou não) de fatores externos à organização escolar; a **tendência** da ação de melhoria piorar, ou seja o potencial de crescimento do problema e a contribuição da ação na melhoria da **satisfação** da comunidade educativa.

| Pontuação | Urgência  | Capacidade   | Tendência  | Satisfação   |
|-----------|---|--|--|--|
| 0         | Sem urgência<br>(não tem pressa, pode esperar)          | Requer um número significativo de recursos que a organização escolar não possui e/ou depende de fatores externos à organização escolar | Sem tendência a piorar (não vai piorar ou pode até melhorar) | Improvável impacto na satisfação da comunidade educativa |
| 3         | Urgente<br>(o mais cedo possível)                       | Requer um número razoável de recursos e/ou não depende totalmente de fatores externos à organização escolar                            | Se nada for feito, vai piorar a médio prazo                  | Impacto médio na satisfação da comunidade educativa      |
| 5         | Extremamente urgente<br>(é necessária um ação imediata) | Requer recursos que a organização escolar possui e não depende de fatores externos à organização escolar                               | Se não for resolvido, o agravamento é imediato               | Impacto elevado na satisfação da comunidade educativa    |

Tabela 2 – Pontuação a usar na priorização das ações de melhoria

No quadro seguinte apresentam-se as ações de melhoria pontuadas, de acordo com os critérios estabelecidos.

| Ação de melhoria   | Urgência | Capacidade | Tendência | Satisfação | Pontuação |
|--|----------|------------|-----------|------------|-----------|
| Reformulação dos documentos estruturantes da escola como Projeto Educativo, Regulamento Interno..., auscultando a comunidade educativa | 3        | 5          | 5         | 5          | 375       |
| Otimizar a gestão dos recursos humanos.  | 5        | 3          | 3         | 5          | 225       |

|   |   |   |   |   |     |
|---|---|---|---|---|-----|
| Dar continuidade à Voz dos Alunos (VAL), direcionando para a promoção de uma Cidadania Ativa  | 5 | 5 | 3 | 3 | 225 |
| Otimizar a hora de VAL (No início do ano letivo, direcionar VAL para trabalhar o perfil do representante da turma. Aumentar a frequência das assembleias de Turma direcionando mais a hora de VAL para um maior envolvimento dos alunos na vida do Agrupamento) | 5 | 5 | 3 | 3 | 225 |
| Direcionar o Plano de Formação de docentes do Agrupamento para metodologias ativas de ensino e aprendizagem   | 5 | 3 | 3 | 5 | 225 |
| Aumentar o número de técnicos (psicólogos, terapeutas), de professores de apoio e professores de Educação Especial. Criar uma bolsa de professores para substituição.   | 5 | 3 | 3 | 5 | 225 |
| Promover mais ações de formação, para pais e encarregados de educação, na área da Cidadania e uso responsável das redes sociais   | 5 | 5 | 3 | 3 | 225 |
| Reforçar as medidas de promoção de sucesso escolar.   | 5 | 3 | 3 | 5 | 225 |
| Otimizar os canais de comunicação das lideranças/ lideranças intermédias/ comunidade educativa  | 5 | 5 | 3 | 3 | 225 |
| Aumentar as sessões de trabalho de natureza experimental/prático/laboratorial, priorizando a planificação das atividades experimental/ prático/laboratorial   | 5 | 5 | 3 | 3 | 225 |
| Estabelecer projetos de referência na área de cidadania e de convivência democrática , envolvendo mais docentes e alunos  | 3 | 5 | 3 | 3 | 135 |
| Promover mais atividades, abertas à comunidade, que envolvam um maior número de alunos e de pais/ EE  | 3 | 5 | 3 | 3 | 135 |
| Direcionar mais a hora de VAL (Voz dos Alunos) para o desenvolvimento de projetos da iniciativa dos alunos, com promoção do desenvolvimento de competências cívicas   | 3 | 5 | 3 | 3 | 135 |
| Dinamização de sessões/ debates que envolvam também a apresentação de projetos dos alunos de forma a motivar mais a participação dos pais /EE   | 3 | 5 | 3 | 3 | 135 |

|  |   |   |   |   |     |
|--|---|---|---|---|-----|
| Melhorar as formas de divulgação junto da comunidade educativa (Reformulação da página do Agrupamento; Criar e divulgar newsletter para toda a comunidade educativa; Dinamizar os ecrãs da escola Sede)  | 3 | 5 | 3 | 3 | 135 |
| Reforçar a orientação vocacional (Dar continuidade às sessões de orientação vocacional promovidas pelos SPO para alunos, pais e EE; participar na feira vocacional promovida pelo município)<br>Promover visitas dos alunos a feiras vocacionais | 3 | 5 | 3 | 3 | 135 |
| Aumentar a frequência das assembleias de Delegados.  | 3 | 5 | 3 | 3 | 135 |
| Aumentar a comunicação e divulgação da escola com e para o exterior através, por exemplo, do envio da Newsletter para os stakeholders.   | 3 | 5 | 3 | 3 | 135 |
| Aumentar o número de projetos no âmbito dos Domínios de Autonomia Curricular   | 3 | 5 | 3 | 3 | 135 |
| Aumentar as sessões de esclarecimento sobre o Bullying dirigidas a alunos e a encarregados de educação   | 3 | 5 | 3 | 3 | 135 |
| Fortalecer os mecanismos de reflexão interna e autoavaliação aprofundando a avaliação formativa e dinamizando a supervisão colaborativa  | 3 | 5 | 3 | 3 | 135 |
| Monitorizar de forma sistemática as situações de indisciplina, visando a implementação de estratégias de melhoria, otimizando as medidas preventivas em sala de aula.  | 3 | 5 | 3 | 3 | 135 |
| Promover reuniões periódicas entre os Assistentes e o responsável por comunicar as decisões, em todas as valências.  | 3 | 5 | 3 | 3 | 135 |
| Promover momentos de partilha/ interação entre os docentes e stakeholders externos   | 3 | 3 | 3 | 3 | 81  |
| Alargar os Clubes e Projetos a mais estabelecimentos de ensino   | 3 | 3 | 3 | 3 | 81  |
| Aumentar a participação em projetos no âmbito das ciências, da arte, desporto e da robótica, alargando a todos os níveis de ensino.  | 3 | 3 | 3 | 3 | 81  |

|  |   |   |   |   |    |
|--|---|---|---|---|----|
| <b>Aprofundar a interligação das práticas de autoavaliação com o plano de ação estratégico, de forma a evidenciar potencialidades, oportunidades e áreas de melhoria no processo de ensino e de aprendizagem</b> | 3 | 3 | 3 | 3 | 81 |
| <b>Otimizar os horários dos serviços.</b>  | 3 | 3 | 3 | 3 | 81 |
| <b>Melhoria dos espaços exteriores</b>   | 3 | 0 | 3 | 3 | 0  |
| <b>Reforçar/ otimizar as parcerias existentes</b>  | 5 | 0 | 3 | 3 | 0  |
| <b>Envolver mais os pais através de atividades para os alunos, com angariação de fundos</b>  | 0 | 3 | 0 | 3 | 0  |
| <b>Palestras/ Ações de sensibilização, abertas aos EE, de divulgação dos cursos existentes no Agrupamento, acompanhadas de demonstrações de trabalhos efetuados ao longo do ano</b>                              | 3 | 5 | 0 | 3 | 0  |
| <b>Atualizar anualmente a divulgação dos resultados dos inquéritos por parte dos Stakeholders (parceiros) no site do Agrupamento</b>   | 3 | 5 | 0 | 3 | 0  |
| <b>Aumentar a quantidade de Stakeholders (parceiros) externos regionais, nacionais e/ou internacionais</b>   | 3 | 5 | 0 | 3 | 0  |
| <b>Melhorar a articulação e trabalho colaborativo entre os docentes das diferentes equipas pedagógicas (Cursos Profissionais)</b>  | 0 | 5 | 0 | 0 | 0  |
| <b>Manter atualizada a documentação relativa aos resultados obtidos relativos ao EQAVET dos diferentes anos e ciclos na site da escola</b>   | 3 | 5 | 0 | 0 | 0  |
| <b>Aumentar o número de atividades, promovidas pela Biblioteca Escolar, dirigidas aos diferentes níveis e estabelecimentos de ensino</b>   | 3 | 5 | 0 | 3 | 0  |
| <b>Implementar um processo de adaptação, inovação e articulação curricular</b>   | 3 | 3 | 0 | 3 | 0  |
| <b>Aumentar a relação e participação dos alunos em projetos e iniciativas de impacto internacional</b>   | 3 | 3 | 0 | 3 | 0  |
| <b>Reforçar o desenvolvimento de atividades de impacto na comunidade</b>   | 3 | 3 | 0 | 3 | 0  |

|  |   |   |   |   |   |
|--|---|---|---|---|---|
| Aumentar os recursos humanos para as diferentes valências da equipa multidisciplinar do Agrupamento (intervenção precoce, terapeutas, educação especial, etc). | 5 | 0 | 5 | 5 | 0 |
| Intervenção estrutural e manutenção dos equipamentos e dos estabelecimentos escolares.   | 5 | 0 | 3 | 5 | 0 |
| Aumentar a cooperação com e entre instituições EPF da região e a nível nacional e internacional  | 0 | 3 | 0 | 3 | 0 |
| Auscultar o tecido empresarial para a identificação de conhecimentos a desenvolver em cada um dos cursos da oferta formativa                                   | 3 | 3 | 0 | 3 | 0 |
| Aumentar os recursos humanos para as diferentes valências do Agrupamento.  | 5 | 0 | 3 | 5 | 0 |
| Elaborar um plano plurianual de autoavaliação do agrupamento que ausculte toda a comunidade educativa  | 3 | 5 | 0 | 3 | 0 |

Tabela 3 – Priorização das ações de melhoria

No presente quadro apresentam-se as ações de melhoria selecionadas para implementação (mais pontuadas):

| Ações de melhoria   |
|---|
| Dar continuidade à Voz dos Alunos (VAL), otimizando-a e direcionando-a mais para o desenvolvimento de uma cidadania ativa   |
| Promover mais ações de formação, para pais e encarregados de educação, na área da Cidadania e do uso responsável das redes sociais  |
| <b>Reforçar as medidas de promoção do sucesso escolar:</b><br>Fortalecendo os mecanismos de reflexão interna e autoavaliação, aprofundando a avaliação formativa e dinamizando a supervisão colaborativa;<br>Aumentando as sessões de trabalho de natureza experimental/prático/laboratorial. |

**Otimizar os canais de comunicação (liderança/ lideranças intermédias/ comunidade educativa) garantindo uma gestão mais eficiente e uma maior transparência nas ações.**

Melhorar a comunicação interna, fortalecendo os laços entre as diferentes camadas da liderança, garantindo uma comunicação mais fluida e eficaz com toda a comunidade educativa.

Estabelecer processos que garantam uma comunicação mais eficiente e inclusiva, criando espaços regulares para a comunicação ascendente (das bases para a liderança) e descendente (da liderança para as bases).

Capacitar lideranças intermediárias para melhorar a comunicação com a equipa e a comunidade educativa.

**Tabela 4 – Lista de ações de melhoria a implementar**

## 2.3. Enquadramento das ações de melhoria nos Critérios da CAF Educação e nos Domínios da Avaliação Externa

| Ação de melhoria  | Domínios da Avaliação Externa               | Critérios da CAF Educação |
|---|---|---------------------------|
| <b>Dar continuidade à Voz dos Alunos (VAL), otimizando-a e direcionando-a mais para o desenvolvimento de uma cidadania ativa</b>  | Resultados                                  | 6 e 8                     |
| <b>Promover mais ações de formação, para pais e encarregados de educação, na área da Cidadania e do uso responsável das redes sociais</b>   | Resultados                                  | 6 e 8                     |
| <b>Reforçar as medidas de promoção do sucesso escolar:</b><br>Fortalecendo os mecanismos de reflexão interna e autoavaliação, aprofundando a avaliação formativa e dinamizando a supervisão colaborativa;<br>Aumentando as sessões de trabalho de natureza experimental/prático/laboratorial.   | Prestação do serviço educativo e Resultados | 5 e 9                     |
| <b>Otimizar os canais de comunicação (liderança/ lideranças intermédias/ comunidade educativa) garantindo uma gestão mais eficiente e uma maior transparência nas ações.</b><br>Melhorar a comunicação interna, fortalecendo os laços entre as diferentes camadas da liderança, garantindo uma comunicação mais fluida e eficaz com toda a comunidade educativa.<br>Estabelecer processos que garantam uma comunicação mais eficiente e inclusiva, criando espaços regulares para a comunicação ascendente (das bases para a liderança) e descendente (da liderança para as bases).<br>Capacitar lideranças intermediárias para melhorar a comunicação com a equipa e a comunidade educativa. | Liderança e gestão                          | 1, 3, 4 e 7               |

Tabela 5 – Ações de melhoria na CAF Educação e Avaliação Externa

### 2.4. Fichas das ações de melhoria

#### 2.4.1. Ação de Melhoria 1

| Designação da ação de melhoria  |  |
|---|--|
| Dar continuidade à Voz dos Alunos (VAL), otimizando-a e direcionando-a mais para o desenvolvimento de uma cidadania ativa             |  |
| Coordenadores da Equipa Operacional<br>(Equipa de Autoavaliação)  | Elementos da Equipa Operacional<br>(responsáveis - nome e cargo/setor)       |
| Yaneth Moreira<br>Isabel Anjos  | Adriana Branco - Coordenadora dos Diretores de Turma e docente do 3.º Ciclo  |
|   | Licínio Ribeiro - Diretor de Turma e docente do 2.º Ciclo                    |
|   | Ana Ribeiro - Diretora de Turma e docente do 3.º Ciclo e Coordenadora do ATE |
|   | Nazaré Freitas - Docente de TIC  |
|   | Assunção Lopes - Coordenadora dos Diretores de Turma e docente do Secundário |
|   | SPO (Leine Leite) e Mediadores Linguísticos (Daniela Campos)                 |
| Estado atual  |  |
| Data  | Estado   |
| Fevereiro de 2026   | AM em desenvolvimento  |
| Identificação dos principais aspetos a melhorar<br>(fragilidades)   |  |
| Desrespeito pelo outro e pelas regras.  |  |
| Falta de autorresponsabilização.  |  |
| Participação pouco consistente nas tomadas de decisão.  |  |
| Objetivos da ação em articulação com o Projeto Educativo  |  |
| Reforçar a participação democrática dos alunos no AE Vagos, aumentando a sua participação nos processos e tomadas de decisão escolar. |  |
| Promover competências de cidadania ativa nos alunos.  |  |
| Integrar a hora da VAL na dinâmica educativa do agrupamento de forma mais sistemática e articulada.                                   |  |

| Metas gerais<br>(metas de sucesso/impacto)  |  |
|---|--|
| Aumentar em 5% o número de alunos a frequentar as aulas de VAL, nos 2.º e 3.º ciclos, e 10% no Ensino Secundário. |  |

| Estado        | Atividades/ações   | Metas de execução   | Indicadores                                | Evidências                 | Calendarização   |  |
|---------------|--|---|--|----------------------------|--|--|
| Em realização | Assembleias de turma em VAL  | 7 assembleias por turma   | Número de assembleias realizadas por turma | Sumários                   | Mensalmente  |  |
| Em realização | Conselhos de Delegados de Turma/ Direção   | 2 conselhos   | Número de conselhos realizados             | Atas                       | Final do 1.º semestre/ Antes da intercalar do 2.º semestre |  |
| Por realizar  | Conselhos de Delegados de Turma/ Associação de estudantes                          | 2 conselhos   | Número de conselhos realizados             | Atas                       | Intercalar do 1.º semestre/ Intercalar do 2.º semestre     |  |
| Em realização | <a href="#">Elaboração plano de ação</a>   | Cumpriu 80%   | Número de linhas cumpridas                 | Atas                       | Anualmente   | <i>Hiperligação_Plano de Ação</i>      |
| Por realizar  | <a href="#">Divulgação digital do novo plano de ação pela comunidade educativa</a> | Envio a todos os Diretores de Turma, alunos e Encarregados de Educação dos 2.º e 3.º ciclos e Secundário. | N.º de alunos inscritos                    | INOVAR (inscrições em VAL) | Anualmente   | <i>Hiperligação_Divulgação digital</i> |

| Data de início  | Data de conclusão |
|-----------------|-------------------|
| Outubro de 2025 | Julho de 2026     |

| Público alvo abrangido pela ação<br>(alunos, pais/EE, PD, PND, parceiros) | Custos estimados<br>(recursos humanos e materiais) |
|---|--|
| Todos   | Sem custos previstos                               |

| Revisão e avaliação da ação  |                                |
|--|--------------------------------|
| Instrumentos/mecanismos de monitorização   | Periodicidade                  |
| PAM Intermédio   | Fevereiro de 2026              |
| PAM Final  | Julho/setembro de 2026         |
| Observatório de Qualidade (inquirição PAM)   | Mai de 2026                    |
| Atas dos Conselhos de Turma de Avaliação (Ponto da ordem de trabalho: atividades desenvolvidas em VAL) | Finais dos 1.º e 2.º semestres |
| Sumários de VAL  | Finais dos 1.º e 2.º semestres |
| Alteração do número de alunos inscritos em VAL   | Final do ano letivo            |

| <b>Ponto de situação intermédio (Fevereiro de 2026)</b>  |
|--|
| <b>Melhorias conseguidas em cada atividade/estratégia (quando aplicável)</b>   |
| Implementação das atividades previstas para o 1.º semestre, com cumprimento possível do calendário definido.   |
| Envolvimento crescente dos docentes, técnicos e alunos, traduzido na participação ativa nas reuniões de acompanhamento e na aplicação das estratégias acordadas. |
| Produção de materiais/recursos de apoio que uniformizaram procedimentos e facilitaram a intervenção junto dos alunos.  |
| Registo de sinais positivos ao nível de participação dos intervenientes na ação educativa, evidenciando impacto favorável das medidas implementadas.             |
| <b>Constrangimentos surgidos em cada atividade/estratégia (quando aplicável)</b>   |
| Sobrecarga de tarefas dos intervenientes, com impacto na disponibilidade para reuniões presenciais frequentes.   |
| Necessidade de maior sistematização no registo de evidências, o que atrasou a consolidação de alguns dados de monitorização.                                     |
| Mudanças de horário de VAL no 2.º semestre, para horários que os alunos se mostram menos interessados (último tempo do horário desse dia).                       |
| Sobrecarga de situações de resolução, por parte do DT, que impossibilitam avançar na implementação de projetos no horário de VAL.                                |
| <b>Aspetos a aprofundar em cada atividade/estratégia (quando aplicável)</b>  |
| Divulgação alargada do plano de ação de VAL.   |
| Reforçar a calendarização e a definição de responsáveis por tarefa, de modo a garantir maior previsibilidade e eficácia na execução.                             |
| Melhorar os mecanismos de recolha e tratamento de dados, com recurso a instrumentos de registo comuns.   |
| Intensificar a comunicação entre equipas/docentes/encarregados de educação/ alunos, promovendo maior envolvimento e corresponsabilização.                        |

### 2.4. Fichas das ações de melhoria

#### 2.4.2. Ação de Melhoria 2

| Designação da ação de melhoria   |
|--|
| Promover mais ações de formação, para pais e encarregados de educação, na área da Cidadania e do uso responsável das redes sociais |

| Coordenadores da Equipa Operacional<br>(Equipa de Autoavaliação) | Elementos da Equipa Operacional<br>(responsáveis - nome e cargo/setor)  |
|--|---|
| Otilia Bola<br>Teresa Páscoa                                     | Fátima Silva - Coordenadora da Estratégia de Cidadania do AEV; Coordenadora de Área Disciplinar e Diretora de Turma |
|  | Marcelo Maçarico - Coordenador de Área Disciplinar, Coordenador da Academia Digital para Pais                       |
|  | Daniela Abreu - Professora Titular do 1.º Ciclo   |
|  | Fátima Teles - Educadora de Infância  |
|  | Leane Leite - Serviço de Psicologia e Orientação  |
|  | Raquel Pedreiras - Mediadores Linguísticos  |

| Estado atual      |                       |
|-------------------|-----------------------|
| Data              | Estado                |
| Fevereiro de 2026 | AM em desenvolvimento |

| Identificação dos principais aspetos a melhorar<br>(fragilidades)                        |
|--|
| Falta de acompanhamento dos Encarregados de Educação na vida escolar dos seus educandos. |
| Falta de envolvimento dos Encarregados de Educação nas atividades do Agrupamento.        |
| Dificuldades na gestão e utilização das redes sociais.                                   |

Falta de valorização do papel da escola.

#### Objetivos da ação em articulação com o Projeto Educativo

Sensibilizar a comunidade educativa para os principais riscos associados ao uso da internet e das redes sociais pelos alunos, promovendo comportamentos digitais mais seguros em contexto familiar e escolar.

Dotar os encarregados de educação de conhecimentos e estratégias práticas de monitorização, orientação e proteção online dos seus educandos.

Dotar os alunos de conhecimentos e estratégias práticas para um uso responsável e seguro das redes sociais/ tecnologias.

Integrar as famílias em atividades pedagógicas evidenciando o impacto positivo da escola.

Mostrar como o envolvimento parental melhora o sucesso escolar desde a educação pré-escolar.

#### Metas gerais (metas de sucesso/impacto)

No final do segundo semestre, verificar que apenas até 10% dos alunos estiveram envolvidos em situações de uso indevido das redes sociais/ tecnologias.

| Estado        | Atividades/ações   | Metas de execução  | Indicadores                          | Evidências  | Calendarização |
|---------------|--|--|--------------------------------------|---|----------------|
| Por realizar  | Criação de um grupo de encarregados de educação, por turma, no Whatsapp moderado pelos dois representantes dos EE/pais. ( Os representantes é que publicam informações e os restantes encarregados de educação apenas podem interagir com os representantes por mensagem privada. Outra situação possível de ocorrer no grupo é todos ficarem autorizados a publicar até se verificarem situações impróprias que justificam a alteração do EE para leitor no grupo). | Em 50% das turmas do AEV, por cada nível de ensino (pré-escolar; 1.º Ciclo; 2.º Ciclo; 3.º Ciclo e Secundário) foi criado um grupo de WhatsApp com os EE e moderado pelos seus representantes. | Número de turmas com grupos criados. | Questionário feito aos representantes dos encarregados de educação. | 2.º Semestre.  |
| Por realizar  | Programação de uma sessão de informação para os representantes dos EE/pais relativa à moderação do grupo de WhatsApp criado na turma.  | 80% de participantes (por universo)  | Taxa de participação                 | Registo de presenças; Questionários de satisfação                   | 2.º Semestre.  |
| Em realização | Sessões sobre Cibersegurança para Assistentes Operacionais.  | 95% de participação dos Assistentes Operacionais   | Taxa de participação                 | Registo de presenças; Questionários de satisfação                   | Anualmente.    |
| Em realização | Workshops para EE/ Conversas informais sobre: uso saudável das tecnologias; cibersegurança; consulta do INOVAR; acompanhamento dos educandos no estudo; gestão emocional, ...  | 50% dos destinatários de cada ação.  | Taxa de participação                 | Registo de presenças; Questionários de satisfação                   | 2.º semestre.  |

|              |  |   |                      |   |                  |
|--------------|--|---|----------------------|---|------------------|
| Per realizar | Sessão por turma, em VAL, para avaliar a diferença nas atitudes e comportamentos dos alunos no tempo em que era permitida a utilização dos telemóveis e no tempo em que deixou de ser permitido e sensibilizar para o uso correto dos dispositivos eletrónicos. Construção de cartazes para afixação das conclusões. No final da sessão os alunos devem, preencher um Forms sobre grau de satisfação com a medida. | 50% dos alunos reconhecem os benefícios obtidos em comportamentos e atitudes, para si e para o grupo turma. | Taxa de participação | Questionário de satisfação sobre a medida aplicada, a preencher no final da aula de VAL em que a temática foi trabalhada. | fevereiro/ março |
|              |  |   |                      |   |                  |

| Data de início  | Data de conclusão |
|-----------------|-------------------|
| Outubro de 2025 | Julho de 2026     |

| Público alvo abrangido pela ação<br>(alunos, pais/EE, PD, PND, parceiros) | Custos estimados<br>(recursos humanos e materiais) |
|---|--|
| Encarregados de educação, alunos e assistentes operacionais               | -  |

| Revisão e avaliação da ação   |                          |
|---|--------------------------|
| Instrumentos/mecanismos de monitorização  | Periodicidade            |
| PAM Intermédio  | Fevereiro de 2026        |
| PAM Final   | Julho/setembro de 2026   |
| Observatório de Qualidade (inquirição PAM)  | Mai de 2026              |
| Questionários aplicados aos destinatários no final de cada ação/ sessão/ Workshop (para avaliação das ações e recolha de sugestões de temáticas e de melhoria)  | Ao longo do 2.º semestre |
| Grelhas de monitorização de ocorrências relacionadas com Cyberbullying e utilização indevida das tecnologias. (criar um Google Forms para os docentes reportarem os alunos envolvidos em situações de uso indevido das redes sociais/ tecnologias.) | Ao longo do ano          |
| Análise documental (Planos de Turma, PAA).  | Ao longo do ano          |

| Ponto de situação intermédio (Fevereiro de 2026)   |
|--|
| <b>Melhorias conseguidas em cada atividade/estratégia (quando aplicável)</b>                                 |
| Envolvimento crescente dos assistentes operacionais e Encarregados de Educação no acompanhamento dos alunos. |
| <b>Constrangimentos surgidos em cada atividade/estratégia (quando aplicável)</b>                             |

Falta de adesão, por parte dos pais e Encarregados de Educação, às sessões dinamizadas.

### 2.4. Fichas das ações de melhoria

#### 2.4.3. Ação de Melhoria 3

| Designação da ação de melhoria                                    |  |
|---|--|
| Reforçar as medidas de promoção do sucesso escolar                |  |
| Coordenadores da Equipa Operacional<br>(Equipa de Autoavaliação)  | Elementos da Equipa Operacional<br>(responsáveis - nome e cargo/setor)   |
| Hugo Martinho<br>Mary Santos<br>Mário Rafeiro                     | Coordenadores de Departamento<br>Rita Vitorino - L; Paulo Neta - MCE; Helena Ramos - 1.º CEB; Ana Caiado - EPE; Maria Manuel Rosado - CSH; Alda Rodrigues - EE; Maribel Vida - Exp |
|   | SPO e Mediadores Linguísticos<br>Leane Leite - SPO<br>Raquel Pedreiras; Bruno Rodrigues- Mediadores Linguísticos   |
| Estado atual  |  |
| Data  | Estado   |
| Fevereiro de 2026   | AM em desenvolvimento  |
| Identificação dos principais aspetos a melhorar<br>(fragilidades) |  |
| Insuficiente utilização de metodologias ativas.                   |  |
| Insuficiente recurso a atividades experimentais.                  |  |
| Pouca diversificação dos instrumentos de avaliação.               |  |
| Falta de autorresponsabilização.                                  |  |

### Objetivos da ação em articulação com o Projeto Educativo

Capacitar os docentes para a utilização pedagógica dos recursos tecnológicos e digitais disponíveis nos LED, promovendo metodologias de ensino mais ativas, colaborativas e centradas no aluno.

Fomentar a integração das ferramentas digitais nas práticas letivas, de forma a potenciar aprendizagens significativas, desenvolver competências digitais nos alunos e contribuir para o seu sucesso escolar.

Melhorar as competências digitais dos alunos.

### Metas gerais (metas de sucesso/impacto)

Taxa de transição 2022/23 - 1.º ciclo (2.º, 3.º, 4.º ano - 98,5%) - 2.º ciclo - 99,5% - 3.º ciclo - 94% - secundário (10.º ano - 96,5%; 11.º ano - 98,5%; 12.º ano - 82%)

| Estado        | Atividades/ações   | Metas de execução  | Indicadores  | Evidências  | Calendarização   |
|---------------|--|--|--|---|--|
| Em realização | Formação Interna para docentes sobre os LED  | 80% dos docentes de cada grupo   | Taxa de participação   | Folha de presenças  | Ao longo do ano  |
| Em realização | Digital  | Pelo menos 80% dos alunos atingem nível igual ou superior a satisfaz nas competências digitais definidas no perfil da disciplina | Resultados das avaliações sumativas  | Trabalhos digitais produzidos pelos alunos (apresentações, vídeos, projetos multimédia) | Ao longo do ano  |
| Em realização | Apoio à integração escolar dos alunos provenientes do estrangeiro, quer através da disciplina de PLNM, quer através da alteração temporária do currículo e articulação com os Mediadores Linguísticos. | 100% dos alunos estrangeiros elegíveis   | N.º de alunos apoiados por mediadores linguísticos.<br>N.º de intervenções/reuniões com mediação linguística realizadas. N.º de alunos com alteração do currículo. | Registos de intervenção dos mediadores.<br>Relatórios de acompanhamento. Atas.          | Ao longo do ano  |
| Por realizar  | Sessões de sensibilização para pais e encarregados de educação sobre "métodos e hábitos de estudo"   | 50 % de participantes (por universo)   | Taxa de participação   | Folha de presenças  | Reunião de início do ano.<br>Reunião de final de primeiro semestre |
| Por realizar  | Sessões de sensibilização para pais e encarregados de educação para promoção de competências parentais   | 50 % de participantes (por universo)   | Taxa de participação   | Folha de presenças  | Reunião de início do ano. Reunião de final de primeiro semestre    |
| Em realização | Aulas de trabalho prático experimental   | Uma mostra por turma   | N.º de turmas  | Mostra das atividades/dos trabalhos realizados por escola; registos nos sumários        | Final de cada semestre   |

|               |   |   |   |  |                           |
|---------------|---|---|---|--|---------------------------|
| Por realizar  | Partilha colaborativa da prática letiva, por parte dos docentes com menção Muito Bom e Excelente na ADD   | Duas observações diretas por docente  | Número de observações diretas por docente                                       | Registo da observação da atividade colaborativa  | Ao longo do ano           |
| Em realização | Reunião de área disciplinar/ conselho de ano de Articulação curricular e trabalho colaborativo - (Núcleo de Trabalho)                                       | 100% dos docentes da área disciplinar / conselho de ano                                 | Nº de reuniões; práticas partilhadas; impacto nos resultados                    | Atas; materiais partilhados; relatórios de departamento  | Reunião semanal/quinzenal |
| Em realização | Avaliação do impacto e melhoria contínua: Monitorização e análise dos resultados escolares  | Elaborar, anualmente, 2 relatórios de resultados escolares (1.º semestre; 2.º semestre) | Existência dos relatórios; grau de cumprimento das metas; ajustes implementados | Relatórios de monitorização; atas do CP; planos revistos   | Final do semestre         |
| Em realização | Adequação dos instrumentos de avaliação de acordo com o perfil do aluno   | 100% dos docentes integram estratégias de diferenciação                                 | Existência de Instrumentos de avaliação adaptados                               | Instrumentos de avaliação (arquivados nas pastas digitais de cada área disciplinar/Conselho de docentes) | Ao longo do ano letivo    |
| Em realização | Fazer parte de um consórcio (conjunto de escolas) para a promoção da formação em contexto de trabalho, no estrangeiro, dos alunos dos cursos profissionais. | Ocupação de 100% das vagas disponíveis  | N.º de alunos participantes   | Relatório da FCT   | Mai a julho de 2026       |

| Data de início  | Data de conclusão |
|-----------------|-------------------|
| Outubro de 2025 | Julho de 2026     |

| Público alvo abrangido pela ação<br>(alunos, pais/EE, PD, PND, parceiros) | Custos estimados<br>(recursos humanos e materiais) |
|---|--|
| Docentes, alunos e EE.  | -  |

| Revisão e avaliação da ação                                     |                        |
|---|------------------------|
| Instrumentos/mecanismos de monitorização                        | Periodicidade          |
| PAM Intermédio  | Fevereiro de 2026      |
| PAM Final   | Julho/setembro de 2026 |
| Observatório de Qualidade (inquirição PAM)                      | Mai de 2026            |
| Relatórios e grelhas de monitorização dos resultados escolares. | Semestral              |

|  |            |
|--|------------|
| Análise documental (atas de reuniões, planificações, registos de intervenção dos mediadores, relatórios de acompanhamento) | julho 2026 |
| Registos de intervenção dos Mediadores Linguísticos  | julho 2026 |

| <b>Ponto de situação intermédio (Fevereiro de 2026)</b>   |  |
|---|--|
| <b>Melhorias conseguidas em cada atividade/estratégia (quando aplicável)</b>  |  |
| Melhoria das práticas pedagógicas.  |  |
| Melhoria dos resultados académicos.   |  |
| Maior consciencialização das potencialidades dos recursos LED existentes no Agrupamento e maior utilização dos mesmos.  |  |
| Uso responsável das tecnologias e do desenvolvimento do pensamento computacional.   |  |
| <b>Constrangimentos surgidos em cada atividade/estratégia (quando aplicável)</b>  |  |
| Recursos LED centralizados na Escola Sede.  |  |
| Baixa qualidade da rede de internet nos edifícios escolares.  |  |
| Falta de salas livres, de dimensões apropriadas, para os recursos LED.  |  |
| Elevado número de alunos por turma; seria fundamental a existência de um monitor.   |  |
| Existência de poucos Kits digitais por escola, cada escola deveria ter no mínimo 24 kits disponíveis para boa implementação do projeto.   |  |
| <b>Aspetos a aprofundar em cada atividade/estratégia (quando aplicável)</b>   |  |
| Para a consolidação e sustentabilidade do projeto, considera-se necessário reforçar as condições técnicas e organizacionais, assegurando a manutenção do equipamento informático, a funcionalidade das plataformas digitais, a adequação do tempo letivo às atividades propostas, a disponibilização de apoio técnico regular às escolas e aos docentes envolvidos e a adequação das atividades às turmas mistas. |  |

### 2.4. Fichas das ações de melhoria

#### 2.4.4. Ação de Melhoria 4

| Designação da ação de melhoria  |
|---|
| <b>Otimizar os canais de comunicação (liderança/ lideranças intermédias/ comunidade educativa) garantindo uma gestão mais eficiente e uma maior transparência nas ações</b> |

| Coordenadores da Equipa Operacional<br>(Equipa de Autoavaliação) | Elementos da Equipa Operacional<br>(responsáveis - nome e cargo/setor) |
|--|--|
| Cristina Silva<br>Virgínia Russo<br>Elisabete Cardoso            | Cristina Carvalho - grupo 330 - Inglês                                 |
|  | Rui Lopes - grupo 100 - Educação Pré-Escolar                           |
|  | Fabiana Cambraia - grupo 110 - 1.º CEB                                 |
|  | Ana Costa - grupo 500 - Matemática                                     |
|  | José Proença - grupo 260 - Educação Física                             |
|  | Bruno Leal Rodrigues- Mediadores Linguísticos                          |

| Estado atual      |                       |
|-------------------|-----------------------|
| Data              | Estado                |
| Fevereiro de 2026 | AM em desenvolvimento |

| Identificação dos principais aspetos a melhorar<br>(fragilidades)  |
|--|
| Baixa eficácia da comunicação interna (Direção/ Lideranças intermédias/ DT/ Professores Titulares/ Pessoal Docente e Não Docente/ Representantes de alunos/ Alunos). |
| Baixa eficácia da comunicação externa (Direção/ Docente Titular de Turma/ DT/ Professor Bibliotecário/ SPO/ Mediadores linguísticos/ Pais e EE/ ...).                |
| Insuficiente divulgação das atividades desenvolvidas no Agrupamento junto da Comunidade Educativa.   |

| Objetivos da ação em articulação com o Projeto Educativo  |
|---|
| Assegurar a clareza e a regularidade do circuito da comunicação interna, garantindo que toda a comunidade educativa receba informação relevante, de modo organizado e atempado.         |
| Promover a comunicação regular entre escola e comunidade educativa, divulgando mensalmente informação relevante sobre atividades, projetos, resultados e oportunidades de participação. |
| Reforçar o sentimento de pertença da comunidade educativa, valorizando boas práticas e incentivando o envolvimento nas dinâmicas do agrupamento.  |

| Metas gerais<br>(metas de sucesso/impacto)  |
|---|
| Alcançar, até ao final de ano letivo 2025/26, um grau de satisfação igual ou superior a 80% dos profissionais do Agrupamento (lideranças, lideranças intermédias, docentes e pessoal não docente) relativamente à clareza, regularidade e utilidade da comunicação interna. |
| A comunidade educativa considera a informação e a divulgação clara e útil - média de 7,5/10   |
| Atingir uma média de, pelo menos, 7,5/10, de satisfação da comunidade educativa relativamente à comunicação.  |
| Assegurar que 70% da informação institucional relevante é divulgada de forma regular e atempada através dos canais oficiais definidos (newsletters, e-mail institucional, website)  |
| Reduzir em 50% as ocorrências de falhas comunicacionais (informação duplicada, omissa ou recebida fora de prazo) identificadas no início do processo.   |
| Aumentar em, pelo menos, 10% o envolvimento da comunidade educativa (participação em atividades, interações digitais, feedback) relativamente ao ano letivo anterior.   |
| Garantir a divulgação de 100% dos documentos institucionais de prestação de contas e informação estratégica relevante nos canais oficiais do Agrupamento.   |

| Estado        | Atividades/ações   | Metas de execução   | Indicadores                                       | Evidências  | Calendarização                            |
|---------------|--|---|---|---|---|
| Em realização | Boletim Informativo Mensal (newsletter) para toda a comunidade educativa | Publicar 9 boletins por ano letivo, com divulgação e informação clara sobre atividades e projetos no âmbito do PAA do agrupamento / a comunidade educativa considera a informação e a divulgação clara e útil - média de 7,5/10 | Nº de newsletters publicadas / Taxa de satisfação | Arquivo das newsletters<br>Registos de envio<br>Inquérito no final do ano. (questionário do OQ-maio). | Publicação mensal, ao longo do ano letivo |

|               |  |  |  |   |  |
|---------------|--|--|--|---|--|
| Em realização | Revisão criteriosa das mailing list do Agrupamento de modo a facilitar e evitar falhas na comunicação e criar grupos específicos claros e atualizados    | Atingir pelo uma média de, pelo menos, 7,5/10, de satisfação da comunidade educativa relativamente à comunicação.<br>Reduzir em pelo menos 50% as falhas de envio/comunicação. | Taxa de satisfação   | Inquérito no final do ano (questionário do OQ-maio).  | Início de cada ano letivo - revisão das mailings lists   |
| Por realizar  | Manual do Utilizador do AEV  | Assegurar a divulgação de, pelo menos 70%, da informação institucional e relevante do agrupamento nos canais oficiais.   | Taxa de satisfação   | Documento final aprovado e divulgado, publicação da tipologia de documentos de acesso público do agrupamento.   | Ao longo do ano letivo.  |
| Em realização | Reestruturação e atualização da página web do Agrupamento, enquanto canal central do plano de comunicação institucional e das atividades do agrupamento. | Assegurar a publicação de 100% da informação institucional obrigatória.  | Percentagem de informação institucional obrigatória publicada. | Registos das alterações efetuadas na página web.<br>Arquivo dos conteúdos publicados.<br>Registos de atualização.<br>Resultados do inquérito de satisfação. | Ao longo do ano letivo<br>Final do ano letivo: aplicação de inquérito e avaliação da ação (questionário do OQ-maio). |

| Data de início  | Data de conclusão |
|-----------------|-------------------|
| Outubro de 2025 | Julho de 2026     |

| Público alvo abrangido pela ação<br>(alunos, pais/EE, PD, PND, parceiros) | Custos estimados<br>(recursos humanos e materiais) |
|---|--|
| Toda a comunidade educativa   | sem custos previstos                               |

| Revisão e avaliação da ação   |                        |
|---|------------------------|
| Instrumentos/mecanismos de monitorização  | Periodicidade          |
| PAM Intermédio  | Fevereiro de 2026      |
| PAM Final   | Julho/setembro de 2026 |
| Observatório de Qualidade (inquirição PAM)  | Mai de 2026            |
| Análise documental (arquivo de newsletter, inquéritos, plano de comunicação, manual de acolhimento, resultados de inquéritos) | julho de 2026          |

**Ponto de situação intermédio (Fevereiro de 2026)**

**Melhorias conseguidas em cada atividade/estratégia (quando aplicável)**

Maior perceção das atividades realizadas no Agrupamento.

**Constrangimentos surgidos em cada atividade/estratégia (quando aplicável)**

Dificuldade em seriar os emails dado o numero excessivo de entradas no endereço da direção .

**Aspetos a aprofundar em cada atividade/estratégia (quando aplicável)**

Revisão sistemática das mailing list do Agrupamento .